



Le Pays Rochois
RESSOURCES HUMAINES

Située au cœur de la Haute-Savoie, la Communauté de Communes du Pays Rochois rassemble 9 communes et près de **30 000 habitants** dans un territoire en pleine évolution.

En tant qu'agent de la CCPR, vous rejoindrez **une équipe de 140 agents exerçant 53 métiers différents** au sein d'une collectivité aux compétences diverses : petite enfance, gestion des déchets, eau, aménagement, administration, et bien d'autres, où chaque métier a un impact réel sur la vie des habitants.

Rejoignez **une équipe engagée** et contribuez pleinement à bâtir un territoire d'avenir, à taille humaine et porteur de projets.

ON RECRUTE !

Agent d'entretien des bâtiments et équipements

Catégorie C/Filière technique
Agent contractuel

Sous la hiérarchie du responsable bâtiments, l'agent d'entretien des bâtiments et équipements effectue les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et des bâtiments et des équipements de la CCPR.

VOS MISSIONS

Maintenir et entretenir les bâtiments et les équipements

- Nettoyer les surfaces sportives et installations dans le respect des normes en vigueur
- Nettoyer les différentes salles, vestiaires, locaux et abords extérieurs
- Utiliser les produits et matériels d'entretien en tenant compte de la spécificité des matériaux
- Nettoyer et changer les filtres du local CTA
- Effectuer les petites opérations de maintenance et de dépannage des bâtiments et équipements
- Nettoyer et déneiger les abords proches des bâtiments
- Vérifier le bon fonctionnement des organes de sécurité
- Surveiller les bâtiments et les équipements

- Surveiller les installations techniques et déclencher l'intervention des dépannages des entreprises extérieures
- Détecter les anomalies des équipements et les risques d'accidents
- Renseigner les utilisateurs et faire appliquer le règlement intérieur et les consignes de sécurité
- Faire respecter les plannings, les règles et quotas d'accès, dialoguer et régler les conflits et troubles divers
- Rendre compte des situations et consigner les incidents
- Renseigner le registre de sécurité

Gérer le matériel et les stocks :

- Vérifier et contrôler la quantité et la qualité des produits stockés
- Identifier les signes de péremption d'un produit
- Organiser le stockage en respectant les règles d'hygiène et sécurité

Les activités secondaires

- Intervenir en appui ou renfort pour l'organisation de certaines manifestations de la collectivité

VOTRE PROFIL

Compétences attendues :

- Permis B obligatoire
- Posséder des notions de réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Posséder des notions en matière de réglementation ERP

Qualités recherchées :

- Travail en équipe
- Rigueur professionnelle et prise d'initiative
- Sens du service public

VOS AVANTAGES COMPLEMENTAIRES

- Statutaire + régime indemnitaire
- Tickets restaurants
- Adhésion au CNAS (après 6 mois d'ancienneté)
- Prime de fin d'année
- Participation aux frais de transport
- Participation financière au régime de mutuelle et de prévoyance

REJOIGNEZ-NOUS !

Adressez votre lettre de motivation et votre CV

à Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays Rochois

Par courrier :

Maison de Pays
1 Place Andrevetan
74 800 La Roche-sur-Foron

Par mail :

recrutement@ccpaysrochois.fr