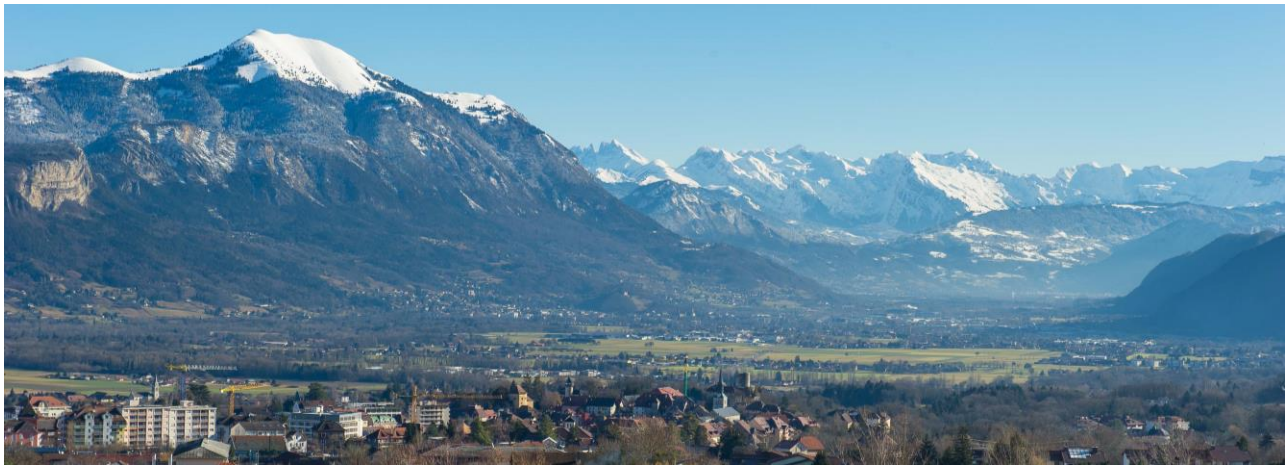
Le Pays Rochois
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

Directeur (trice) des finances et de la commande publique

Catégorie A / Filière administrative/ Agent de la FPT ou contractuel

Située au cœur de la Haute-Savoie, au carrefour entre Annecy, Genève et Chamonix, la Communauté de Communes du Pays Rochois (CCPR) est un territoire aux **enjeux multiples** : *urbanisme, habitat, développement économique, mobilités, transition énergétique et écologique, exercice et élargissement de ses compétences en matière de services à la population, etc.*



Le Pays Rochois est un **cadre de vie naturel et agréable**, entouré de nombreux sommets montagneux à découvrir ! Le territoire dispose de nombreux **services** ainsi qu'une offre considérable d'**activités sportives et loisirs**.

POURQUOI VENIR TRAVAILLER A LA CCPR ?

L'intercommunalité est construite autour de 9 communes *(Amancy, Arenthon, Eteaux, Cornier, La Chapelle-Rambaud, La Roche-sur-Foron, Saint-Pierre-en-Faucigny, Saint-Sixt, Saint-Laurent).* Comme tous les territoires de Haute-Savoie, le Pays Rochois bénéficie d'une **forte attractivité naturelle**. La CCPR est également une collectivité **riche en projets innovants** avec un **fort essor économique** !
Quelques chiffres clés sur la CCPR :

6 compétences	**140 agents**	**29 912 habitants**	**9 communes**
nouvelles en 6 ans (mandat 2014-2020)	pour une collectivité à échelle humaine	forte croissance démographique	de tailles et enjeux différents

Sous l'autorité du Directeur Général des Services et membre du CODIR, le (la) directeur(trice) des finances et de la commande publique pilote et met en œuvre la stratégie intercommunale en matière de finances et de commande publique au sein d'une équipe de 6 collaborateurs.

VOS MISSIONS

Il(elle) assure ou supervise les procédures budgétaires, la gestion de la dette, de la trésorerie et des garanties d'emprunt, les analyses financières et fiscales et propose des stratégies.

Il(elle) organise le contrôle de gestion, la mise en place de tableaux de bord et la gestion comptable.

Il(elle) sera compétent(e) et réactif dans le montage des dossiers complexes inhérents à la recherche de subventions et aux réponses aux appels à projets.

Au niveau de la commande publique, il (elle) conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises, il(elle) supervise la passation des marchés publics, garantit la sécurité juridique des procédures et développe une politique d'achat ambitieuse et innovante. Il (elle) gère administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés.

CE POSTE EST-IL FAIT POUR VOUS ?

Le (la) candidat(e) retenu(e) devra disposer principalement de compétences et d'expérience en ingénierie financière et en commande publique : montage et suivi d'un budget, maîtrise de la comptabilité territoriale, montage et suivi de dossiers de recherche de subventions en respectant les calendriers contraints, maîtrise des principes de la commande publique (rédaction des pièces constitutives des marchés publics, lancement et suivi de ces marchés, efficience des ressources).

Il (elle) disposera également de compétences rédactionnelles : il (elle) sera notamment amené à rédiger les notes préparatoires aux conseils communautaires, divers courriers et aura à traiter divers dossiers particuliers à la demande du Président et/ou du directeur général des services.

De formation supérieure, le (la) candidat(e) dispose d'une expérience probante en responsabilité d'un service financier et de commande publique et justifie d'une maitrise du cadre règlementaire des collectivités locales, des finances et de la commande publique et de ses évolutions. Une pratique avérée du management de projet et le travail en transversalité sont attendus.

Pour ce qui concerne le management, une approche pédagogique sera un véritable support opérationnel pour les équipes ; elle devra être adossée à un accompagnement bienveillant et s'inscrire dans une démarche de progrès perpétuel.

Autonome et adaptable, le (la candidat (e) saura s'intégrer et s'imposer dans les relations internes et externes par la souplesse relationnelle, l'écoute et le partage des aptitudes professionnelles.

Enfin, l'exigence, la rigueur et de bonnes capacités d'organisation, d'analyse et de synthèse permettront d'être à l'aise dans ce poste ainsi que le partage des valeurs de déontologie, d'éthique et de discrétion.

Accessoirement, la bienveillance, la bonne humeur, la solidarité, l'entraide et la loyauté sont très appréciés.

REMUNERATION ET AVANTAGES COMPLEMENTAIRES

- Statutaire + régime indemnitaire
- Tickets restaurants
- Adhésion au CNAS (après 6 mois d'ancienneté)
- Prime de fin d'année
- CIA (selon entretien annuel d'évaluation)
- Participation aux frais de transport
- Participation financière au régime de mutuelle et de prévoyance

TEMPS DE TRAVAIL

- 35h en moyenne annualisées + possibilité ARTT

PRISE DE POSTE

- Poste à pourvoir au plus vite

POUR PROPOSER VOTRE CANDIDATURE

Lettre de motivation + Curriculum Vitae à adresser :

Par courrier
M. Le Président
Communauté de Communes du Pays Rochois
Maison de Pays
1 Place Andrevetan
74800 La Roche-sur-Foron

Par e-mail

recrutement@ccpaysrochois.fr

Vos contacts pour + de renseignements :
M.Yannick ROUYERAS
Directeur Général des Services
Tél. 04 50 03 39 92