



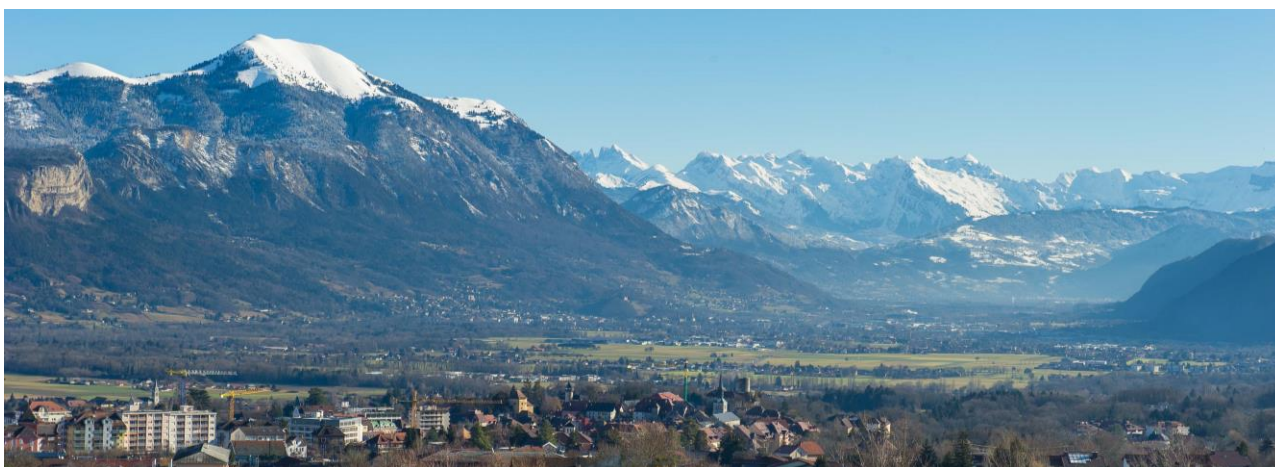
Le Pays Rochois
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES



AGENT DE DÉCHETTERIE (H/F)

Catégorie C / Filière technique / Agent de la FPT ou contractuel

Située au cœur de la Haute-Savoie, au carrefour entre Annecy, Genève et Chamonix, la Communauté de Communes du Pays Rochois (CCPR) est un territoire aux **enjeux multiples** : *urbanisme, habitat, développement économique, mobilités, transition énergétique et écologique, etc.*



Le Pays Rochois est un **cadre de vie naturel et agréable**, entouré de nombreux sommets montagneux à découvrir ! Le territoire dispose de nombreux **services** ainsi qu'une offre considérable d'**activités sportives et loisirs**.

POURQUOI VENIR TRAVAILLER A LA CCPR ?

L'intercommunalité est construite autour de 9 communes (*Amancy, Arenthon, Eteaux, Cornier, La Chapelle-Rambaud, La Roche-sur-Foron, Saint-Pierre-en-Faucigny, Saint-Sixt, Saint-Laurent*). Comme tous les territoires de Haute-Savoie, le Pays Rochois bénéficie d'une **forte attractivité naturelle**. La CCPR est également une collectivité **riche en projets innovants** avec un **fort essor économique** !

Quelques chiffres clés sur la CCPR :

5 compétences
nouvelles en 6 ans
(mandat 2014-2020)

140 agents
pour une collectivité
à échelle humaine

29 000 habitants
forte croissance
démographique

9 communes
de tailles et enjeux
différents

VOS MISSIONS

1. ACCUEIL DES USAGERS DE LA DECHETTERIE

- Contrôler l'accès au site (présentation des cartes « usagers ») et surveiller les dépôts
- Accueillir et informer les usagers sur le fonctionnement de la déchetterie et la répartition de chaque catégorie de déchets afin qu'ils soient déposés dans les bennes appropriées
- Contrôler et mettre en œuvre des consignes de sécurité au sein de la déchetterie
- Veiller à la sécurité des usagers, leurs gestes de tri, leur respect du règlement intérieur et des règles de sécurité du site
- Aider au déchargement en cas de difficultés
- Gérer les conflits
- Veiller au maintien de la propreté du site.

2. RECEPTION DES DECHETS ET VERIFICATION DE LEUR BONNE AFFECTATION DANS LES FILIERES

- Surveiller la qualité du tri des déchets
- Veiller à la bonne affectation des déchets par les usagers et corriger les erreurs éventuelles

3. GESTION ET SUIVI DES ROTATIONS DES BENNES ET CONTROLE DES PRESTATIONS D'ENLEVEMENT DES BENNES

- Programmer les enlèvements des contenants, réaliser le tassage des bennes
- Réceptionner les camions lors de l'enlèvement des déchets Réceptionner les prestataires lors de l'enlèvement des bennes
- Contrôler le respect des délais par les prestataires et remontée de l'information à la hiérarchie

4. EXECUTION DES TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE MAINTENANCE DU SITE ET DU MATERIEL

- Contrôler les organes de sécurité du site (fixation des bavettes, clôtures et portails...) et le bon fonctionnement des bornes d'accès
- Réaliser les interventions de maintenance nécessaires
- Nettoyer les outils de travail et le petit matériel
- Trier les déchets dangereux des ménages, des D3E, des pneus, des huiles...

PROFILS RECHERCHES

- Connaître les matériaux la typologie et classification des déchets (en particulier les déchets dangereux
- Connaître les règles et consignes de sécurité liées aux déchets (propriétés, toxicité et Dangerosité) ;
- Connaître les matériels de collecte et de stockage des matériaux collectés
- Connaître les gestes et postures de manutention

QUALITÉS REQUISES

- Sens du service public
- Rigueur professionnelle
- Ponctualité
- Aptitudes au travail en équipe

REMUNERATION ET AVANTAGES COMPLEMENTAIRES

- Statutaire + régime indemnitaire
- Tickets restaurants
- Adhésion au CNAS (après 6 mois d'ancienneté)
- Prime de fin d'année
- CIA (selon entretien annuel d'évaluation)
- Participation aux frais de transport
- Participation financière au régime de mutuelle et de prévoyance

TEMPS DE TRAVAIL

- 35h en moyenne annualisées + possibilité ARTT

PRISE DE FONCTION

- Poste à pourvoir pour début avril 2023.

POUR PROPOSER VOTRE CANDIDATURE

Lettre de motivation + Curriculum Vitae à adresser :

Par courrier

M. Le Président
Communauté de Communes du Pays Rochois
Maison de Pays
1 Place Andrevetan
74800 La Roche-sur-Foron

Par e-mail

recrutement@ccpaysrochois.fr

Vos contacts pour + de renseignements :

Philippe DEBORD (DST)

Tél. 04 50 03 39 92

Mail : philippe.debord@ccpaysrochois.fr

